**T.C.**

**ÇANAKKALE VALİLİĞİ**

**İL SOSYAL ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Hizmetin Adı** | **Başvuruda İstenen Belgeler** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)** |
| **1** | 1. 3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu | 1. Kişinin adı ve soyadı-İkametgâh adresi-İletişim bilgileri. 2. Şikâyet veya talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler.   (Kişinin kimliğinin, imzasının veya yazının kime ait olduğunun tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenmesi amacıyla, elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da müracaat yapılabilir.) | 1. Gün |
| **2** | 1. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu | 1. Kişinin adı ve soyadı-İkametgâh adresi-İletişim bilgileri. 2. Şikâyet veya talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler.   (Kişinin kimliğinin, imzasının veya yazının kime ait olduğunun tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenmesi amacıyla, elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da müracaat yapılabilir.) | 15 Gün |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | : İl Sosy. Etüt ve Proje Müdürlüğü |  | İkinci Müracaat Yeri | : Vali/Vali Yardımcısı |
| İsim | : Ali USTABAŞ | İsim | : Abdullah KÖKLÜ |
| Ünvan | : İl Müdürü | Ünvan | : Vali Yardımcısı |
| Adres | : Çanakkale Valiliği | Adres | : Çanakkale Valiliği |
| Telefon | : (0286) 217 1999 – Dâhili:1184 | Telefon | : (0286) 217 1999 – Dâhili:1060 |
| Belgegeçer | : (0286) 217 6090 | Belgegeçer | : (0286) 217 6090 |
| E-Posta Adresi | : ali.ustabas@icisleri.gov.tr | E-Posta Adresi | : abdullah.koklu@icisleri.gov.tr |