

**T.C.**  
**ÇANAKKALE VALİLİĞİ**  
**İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HUDUT KAPILARI BÜRO AMİRLİĞİ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S.N	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASI İÇİN GEÇEN YASAL SÜRE	HİZMETİN TAMAMLAN DIĞI SÜRE
1	GİRİŞ ÇIKIŞ KAYDI Belgesi	GİRİŞ ÇIKIŞ BELGE TALEBİ (KAMU KURUM VE KURULUŞLARA SUNULMAK ÜZERE ) 1-Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-Yabancı ve çifte vatandaşlığa sahip kişiler için ülkelerine ait kimlik fotokopisi ve yabancı pasaport fotokopisi veya seri numarası 4-Pasaport fotokopisi		15-30 DAKİKA

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmamasına veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

İlk Müracaat Yeri :Çanakkale Em.Md.'lüğü Hudut Kapıları Büro Amr.  
İsim :Filiz KAHYAOĞLU  
Unvan :Hudut Kapıları Br. Memuru  
Adres :İnönü Mahallesi Lise Caddesi  
İl Emniyet Müdürlüğü  
Telefon / Faks :0 286 2175260 Dahili - 5420

İkinci Müracaat Yeri :Çanakkale Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Sevil YILDIRIM YÜCE  
Unvan :Hudut Kapıları Büro Amir V.  
Adres :İnönü Mahallesi Lise Caddesi  
İl Emniyet Müdürlüğü  
Telefon/Faks :0 286 2175260 - 5190